ASM Rovigo S.p.A.

Informativa privacy sui dati personali relativi ai candidati all'assunzione

(raccolti presso l'interessato ai sensi dell'art 13 GDPR – Regolamento UE 2016/679)

prot. N° 512 del 2024

Selezione esterna Operatore Parcheggi

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679), in coerenza col principio di trasparenza, ASM Rovigo SpA fornisce le seguenti informazioni circa le modalità di trattamento dei "dati personali" dei partecipanti alle procedure concorsuali ad evidenza pubblica per l'instaurazione di un rapporto di lavoro (interessati), dati che ASM raccoglie direttamente presso di loro.
I trattamenti effettuati sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

1) Titolare e Responsabili del Trattamento

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento UE 2016/679, Il Titolare del trattamento dei dati è ASM Rovigo SPA, con sede in via Dante 4, 45100 Rovigo (RO), tel. 0425 - 396732, e-mail: segr@asmrovigo.it, PEC asmrovigo.pec@legalmail.it.
L'elenco aggiornato dei Responsabili esterni e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare ed è consultabile previa richiesta scritta.

2) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

I dati di contatto **del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)** sono i seguenti: Via Dante 4 – 45100 Rovigo, Telefono 0425 - 396732, e-mail: dpo@asmrovigo.it, PEC: asmrovigo.pec@legalmail.it.

3) Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali da Lei forniti, compresi quelli cosiddetti particolari (Regolamento UE - art. 9) e quelli relativi a condanne penali e a reati o a connesse misure di sicurezza (Regolamento UE - art. 10) saranno trattati esclusivamente per la finalità di valutare la Sua candidatura e per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi
I dati saranno trattati da parte della Segreteria Aziendale, della Dirigenza Aziendale, del Consiglio di Amministrazione, dei componenti della Commissione giudicatrice, da eventuali altre persone autorizzate e preposte alla procedura di concorso.
La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento e negli artt. 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. e 2-octies, comma 3, lett. a), del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
Il trattamento di tali dati da parte di ASM è effettuato nel rispetto della vigente normativa di riferimento, tra cui le disposizioni previste dal Regolamento Generale sulla Protezione Dati" (RGPD).

4) Categorie di dati personali - Modalità del trattamento e conservazione dei dati

Per lo svolgimento della procedura vengono trattati dati anagrafici, dati di contatto, dati curriculari, nonché i dati autonomamente forniti dai partecipanti nel loro curriculum vitae, laddove la procedura ne preveda la valutazione, ivi compresi "dati particolari" eventualmente e volontariamente inseriti dal candidato.
ASM potrà, inoltre, venire a conoscenza e trattare dati relativi a eventuali condanne penali o a reati e a connesse misure di sicurezza di cui all'art 10 del RGPD al fine di escludere motivi di incompatibilità all'assunzione, come previsto dalle norme di legge vigenti.

II trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti manuali, informatici e telematici con logiche e modalità strettamente connesse con le finalità descritte al paragrafo precedente e sempre in modo da garantirne la riservatezza, l'integrità e la sicurezza riservatezza e ad evitare l'indebito accesso di soggetti terzi o di personale non autorizzato. I dati personali sono raccolti richiedendoli, di solito, al soggetto interessato; in alcuni casi la raccolta può essere effettuata presso altri enti o istituzioni, nel rispetto di quanto prescritto da norme di legge o da disposizioni contrattuali, anche ai fini del controllo delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni).

In merito ai dati trattati informaticamente ASM, ha adottato, dove possibile, le misure di cui all' art. 32 del Regolamento e conserva i dati dei Clienti su Server siti nel territorio italiano. I Server ed i PC sono soggetti a procedure di back up e disaster recovery, sono protetti da firewall e antivirus; l'accesso ai dati personali è soggetto a restrizione rigorosa, in base alle necessità e per le sole finalità esplicitate; il trasferimento di dati avviene attraverso protocolli crittografati ed è presidiato da un sistema di monitoraggio permanente dell'accesso ai sistemi IT per individuare e bloccare gli eventuali accessi abusivi ai sistemi.

I supporti cartacei contenenti dati personali sono conservati in appositi archivi od armadi opportunamente protetti e chiusi a chiave.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR.

5) Conferimento dei dati e rifiuto del conferimento

Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

6) Periodo di conservazione dei dati personali

I dati forniti verranno conservati presso gli archivi cartacei e digitali del titolare nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa relativa alla protezione dei dati personali; saranno conservati per 20 anni gli atti relativi alla selezione, in conformità alle disposizioni per gli enti pubblici.

Trascorsi i periodi sopra riportati, ASM provvederà a cancellare o a distruggere la documentazione contenente i Suoi dati personali ormai non più necessaria per il perseguimento delle finalità indicate.

7) Luogo del trattamento

I dati personali sono trattati presso la sede legale del Titolare in Via Dante 4- 45100 Rovigo e presso le altre sedi di ASM ubicate nel territorio del Comune di Rovigo (Farmacie Comunali, Cimitero di Rovigo ed altri cimiteri comunali, Parcheggio Multipiano di Rovigo).

I sistemi informatici nei quali sono ubicati i dati personali si trovano in Italia. Il Titolare del trattamento avrà comunque facoltà, per necessità legate al salvataggio di dati o di utilizzare funzionalità cloud, di spostare i dati in sistemi collocati in Unione Europea.

8) Comunicazione dei dati - Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

Ferme restando tutte le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge o contrattuali, i dati personali raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità esplicitate al precedente punto n. 2) a titolo esemplificativo a:

- Comune di Rovigo, in quanto ente proprietario;

- a terzi in adempimento ad un obbligo previsto da leggi, regolamenti o altre disposizioni normative nazionali o comunitarie ovvero a seguito di disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate e/o in ossequio a richieste da parte di Autorità di vigilanza e controllo

- a società esterne di consulenza, a consulenti liberi professionisti, a società di recruiting del personale cui eventualmente ASM voglia assegnare tutta o parte della procedura di selezione/concorsuale o facenti parte della commissione giudicatrice;

- professionisti o società di servizi/fornitori che operino per conto di ASM in qualità di responsabili esterni del trattamento (ad esempio soggetti che forniscono servizi di fornitura, manutenzione e/o assistenza informatica in relazione ai sistemi informatici, database e servizi IT);

- al solo personale interno autorizzato al trattamento e che ha ricevuto adeguate istruzioni operative;

L'elenco specifico aggiornato di tali soggetti può essere richiesto all'indirizzo PEC del Titolare del trattamento.
In generale, i dati potranno essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa europea, ovvero per adempiere a un ordine dell'Autorità Giudiziaria.

Infine, i dati potranno essere comunicati ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi e/o alle condizioni fissate dall'ordinamento nazionale ed europeo, qualora la comunicazione si rendesse necessaria per la tutela di ASM in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

9) Diffusione dei dati personali

I dati personali oggetto di trattamento non sono diffusi in alcun modo, ad eccezione dell'obbligo di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web della società, nonché nelle ulteriori ipotesi previste dalla normativa e dai regolamenti in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa: in questa ipotesi vengono rispettate le indicazioni presenti nelle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web" emanate dal Garante Privacy in data 2 marzo 2011 (Gazzetta Ufficiale n. 64 del 19 marzo 2011).

10) Trasferimento extra-UE dei dati personali

I dati personali oggetto di trattamento non sono trasferiti in Paesi extra-UE.

Il Titolare del trattamento, ove si rendesse necessario per necessità di replica per salvataggio dati, avrà facoltà di spostare i dati personali anche extra UE: in quest'ultimo caso, viene assicurato sin da ora, da parte del Titolare del trattamento, che il trasferimento avverrà in conformità delle disposizioni di legge, garantendo la previa stipula di accordi e clausole contrattuali standard.

11) Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento.

Inoltre, l'interessato dispone, ai sensi degli artt. 15-21 del GDPR, dell'esercizio di specifici diritti. Nel dettaglio:

- il diritto di accesso per ottenere la conferma o meno di dati personali che lo riguardano e di ottenere l'accesso a tali dati ed a specifiche informazioni;

- il diritto di ottenere la rettifica dei dati inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;

- il diritto di ottenere la cancellazione dei dati che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;

- il diritto di limitazione del trattamento che consiste nel disporre al titolare del trattamento una restrizione al trattamento dei dati, ad esempio alla sola conservazione con esclusione di qualsiasi altro utilizzo;

- il diritto alla portabilità dei dati per ottenere la restituzione dei dati personali forniti e trasmetterli ad altri o per chiedere la trasmissione da un titolare all'altro, se tecnicamente fattibile;

- il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento di dati che lo riguardano, compresa la profilazione, quando i dati sono trattati per legittimo interesse del titolare o per finalità di marketing ed al trattamento automatizzato; qualora i dati personali siano trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici a norma dell'articolo 89, paragrafo 1 del GDPR l'interessato, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguarda, salvo se il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico

Gli interessati hanno diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza di Monte Citorio 121 - 00186 Roma, quale Autorità di controllo nazionale (art. 77 del RGPD), o semplicemente contattare il Garante per avere informazioni inerenti all'esercizio dei propri diritti attribuiti dal RGPD.

Per avere ulteriori informazioni sulle operazioni di trattamento sopra descritte e per l'esercizio dei Suoi diritti previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, Lei si potrà rivolgere ad ASM, Via Dante 4 - 45100 Rovigo, o inviare un messaggio di posta elettronica all'indirizzo: segr@asmrovigo.it .

PRESA VISIONE DELL' INFORMATIVA

DICHIARAZIONE DI RILASCIO DEL CONSENSO

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel Curriculum Vitae secondo quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003) e dal GDPR (Regolamento UE 2016/679, per i soli fini e per le modalità di trattamento riportati nella presente informativa

COGNOME E NOME (in stampatello) _____

DATA _____ FIRMA _____