

LIBRO DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 20.03.2023

Il giorno 20 marzo 2023 alle ore 14.00 presso la sede di ASM Rovigo SpA in via Dante Alighieri 4, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, a seguito di convocazione via mail in data 13 marzo 2023 prot. 2023/737, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Rinvio termine di approvazione del Bilancio al 31 dicembre 2022
- 2) Ascopiave SpA: esame ed approvazione dello schema di patto parasociale
- 3) Indizione gara per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree a verde pubblico del Comune di Rovigo e modifica del vigente contratto d'appalto.
- 4) Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di costruzione di nuovi gruppi di loculi presso i cimiteri delle frazioni del Comune di Rovigo - cimiteri di Sant'Apollinare, Granzette e Grignano Polesine. Approvazione documenti di gara e delibera a contrarre.
- 5) Varie ed eventuali

Sono presenti in sede il Presidente del Consiglio di Amministrazione Giuseppe Traniello Gradassi e i consiglieri Claudia Biasissi e Paolo Scalabrini, l'intero Collegio Sindacale e nelle persone del Presidente del Collegio Sindacale Dott. Michele Ghirardini e dei sindaci effettivi Dott.ssa Roberta Osti e Dott. Andrea Vittorio Andriotto; è presente anche il Direttore Amministrativo Dott. Giovanni Pasquin. In apertura della odierna seduta il Presidente fa presente che, ai sensi del vigente statuto sociale, è necessario nominare il Segretario della seduta; propone quindi di nominare il Dott. Giovanni Pasquin.
Il Consiglio approva.

- OMI SSI S -

- OMISSIS -

4) Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di costruzione di nuovi gruppi di loculi presso i cimiteri delle frazioni del Comune di Rovigo - cimiteri di Sant'Apollinare, Granzette e Grignano Polesine. Approvazione documenti di gara e delibera a contrarre.

In ordine al punto in trattazione, il Presidente premette, dà atto e considera quanto segue:
-Dato atto che in data 20 febbraio 2023 è stata trasmessa da ASM Rovigo SpA al Consorzio CEV di Verona la documentazione relativa all'intervento di costruzione di nuovi gruppi di loculi presso i cimiteri delle frazioni del Comune di Rovigo - Cimiteri di Sant'Apollinare, Granzette e Grignano Polesine predisposta dal tecnico progettista incaricato, arch. Federico Candian, e in particolare:

1. PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO:

- Relazione tecnico illustrativa;
- Relazione specialistica: indagini geologica e relazione geologica geotecnica;
- Relazione specialistica: relazione strutturale;
- Documentazione fotografica;
- Elenco prezzi unitari;
- Computo metrico estimativo;
- Quadro economico di spesa;
- Cronoprogramma;
- Capitolato speciale d'appalto Parte I°: definizione tecnica ed economica dell'oggetto dell'appalto;
- Capitolato speciale d'appalto Parte II°: specificazioni delle prescrizioni tecniche;
- Schema di contratto;
- Piano di sicurezza e coordinamento;
- Fascicolo dell'opera;
- Quadro di incidenza della manodopera;
- Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti.

2. TAVOLE GRAFICHE:

- tav. 00: Inquadramento generale: CTR e ortofoto;

3. ELABORATI GRAFICI CIMITERO DI SANT'APOLLINARE:

- tav. 01.A: Cimitero di Sant'Apollinare - Inquadramento: CRT, estratto P.I., estratto di mappa catastale, Ortofoto;
- tav. 02.A Cimitero di Sant'Apollinare - Stato di Fatto: planimetria generale e documentazione fotografica;
- tav. 03.A: Cimitero di Sant'Apollinare - Stato di Progetto: piante, prospetti, sezioni e particolari;
- tav. 04.AS: Cimitero di Sant'Apollinare - pianta fondazioni, strutture in elevazione e particolari esecutivi;

4. ELABORATI GRAFICI CIMITERO DI GRANZETTE:

- tav. 01.B: Cimitero di Granzette - Inquadramento: CRT, estratto P.I., estratto di mappa catastale, Ortofoto;
- tav. 02.B: Cimitero di Granzette - Stato di Fatto: planimetria generale e documentazione fotografica;

LIBRO DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- tav. 03.B: Cimitero di Granzette - Stato di Progetto: piante, prospetti, sezioni e particolari;
- tav. 04.BS: Cimitero di Granzette – pianta fondazioni, strutture in elevazione e particolari esecutivi;

5. ELABORATI GRAFICI CIMITERO DI GRIGNANO POLESINE:

- tav. 01.C: Cimitero di Grignano Polesine - Inquadramento: CRT, estratto P.I., estratto di mappa catastale, Ortofoto;
- tav. 02.C: Cimitero di Grignano Polesine - Stato di Fatto: planimetria generale e documentazione fotografica;
- tav. 03.C: Cimitero di Grignano Polesine - Stato di Progetto: piante, prospetti, sezioni e particolari;
- tav. 04.CS: Cimitero di Grignano Polesine – pianta fondazioni, strutture in elevazione e particolari esecutivi.

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione dell'impresa a cui affidare i lavori di costruzione dei nuovi gruppi di loculi presso i cimiteri delle frazioni del Comune di Rovigo - Cimiteri di Sant'Apollinare, Granzette e Grignano Polesine;

VISTA E RICHIAMATA la normativa vigente relativa agli appalti pubblici di servizi, forniture e lavori e alla semplificazione delle procedure di acquisto;

VISTO l'art. 37 del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2022/1195 del 19/04/2022 con la quale è stato deciso di utilizzare il sistema telematico del Consorzio CEV, raggiungibile all'indirizzo <https://eprocurement.consorzioccev.it>, approvando il regolamento del Consorzio CEV 2022;

PRESO ATTO del nuovo Regolamento del Consorzio CEV denominato "REGOLAMENTO DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA" con il relativo allegato sub 1 "Quota Consortile per il servizio di gestione appalti" e del conferimento di mandato al Consorzio CEV per la gestione delle procedure di gara;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisizione dei predetti lavori avvalendosi del CONSORZIO CEV in qualità di Centrale di Committenza, utilizzando il sistema telematico <https://eprocurement.consorzioccev.it>;

PRESO ATTO che per l'anno 2023 il presente Ente ha aderito al servizio PLUS, comprensivo del conferimento di mandato al Consorzio CEV per la gestione delle procedure di gara;

STABILITO di dare mandato al Consorzio CEV di gestire integralmente la procedura di gara per l'affidamento indicato in oggetto, compresa l'aggiudicazione e i relativi controlli;

RITENUTO di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267 del 2000, rubricato "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale statuisce che: "1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano."

RITENUTO di stabilire, per l'esecuzione del suddetto contratto, che:

- l'aggiudicazione avvenga con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis e dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 2016;
- il costo dei lavori risulta essere di € 347.000,00= di cui: per lavori € 338.000,00= ed € 9.000,00= per oneri relativi alla sicurezza da PSC (non soggetti a ribasso).
- l'importo posto a base di gara è pari a € 338.000,00= al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché dei costi per la sicurezza da PSC;
- la procedura di gara, vista l'urgenza del servizio, avrà la durata dei giorni minimi previsti dalla normativa vigente;
- che ASM ROVIGO S.p.a. si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta non dovesse risultare congrua tecnicamente ed economicamente;

RITENUTO altresì che il Consorzio CEV si riserva:

LIBRO DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

VISTO inoltre l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 in relazione all'individuazione del Responsabile unico del procedimento (RUP);

DATO ATTO che il RUP (Responsabile Unico del procedimento) per la fase di affidamento sarà un funzionario del CEV nominato, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, fra i propri dipendenti con un livello di inquadramento giuridico adeguato alla struttura e con le competenze professionali idonee in relazione ai compiti per cui è incaricato, mentre il Responsabile Unico del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione del servizio è individuato dall'Ente;

PRESO ATTO che:

- in relazione alla procedura di selezione del contraente, il Consorzio CEV procederà a formulare istanza all'Autorità Nazionale Anticorruzione del Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;
- la Società provvederà alla presa in carico del CIG per l'esecuzione dopo la stipula del contratto;

VISTI i documenti di gara predisposti dal Consorzio CEV, in particolare lo schema di bando, lo schema di disciplinare di gara e la modulistica *fac-simile*, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche se non materialmente allegati, e ritenuto di validarli;

DATO ATTO che la delibera ANAC n. 621 del 20/12/2022 definisce gli importi da corrispondere quale contribuzione per le spese del suo funzionamento, che, per la fascia di importo del valore della gara, il contributo è dovuto nella misura di € 250,00= a carico della stazione appaltante e che il contributo verrà anticipato dal Consorzio CEV che provvederà ad emettere fattura ad ASM Rovigo S.p.A. per il rimborso dell'importo versato oltre a € 2,00 a titolo di imposta di bollo;

VISTI:

- il D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.;
 - il D.P.R. n. 207 del 2010 e ss.mm.ii. per le parti ancora vigente a seguito dell'entrata in vigore del Codice;
 - gli atti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale anche se non materialmente allegati, e ritenuto di approvarli:
(lettera di invito, disciplinare di gara, capitolato speciale di appalto, schema di contratto, modulistica fac simile...);
- Esaurita l'esposizione del Presidente, si apre la discussione tra i presenti in esito alla quale, il Presidente invita l'organo amministrativo ad adottare le delibere di competenza.
Il Consiglio di Amm.ne, con voti unanimi,

DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse, i documenti e gli atti ivi indicati e richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI APPROVARE** la documentazione predisposta dal tecnico progettista incaricato, arch. Federico Candian, e in particolare:

PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO:

- Relazione tecnico illustrativa;
- Relazione specialistica: indagini geologica e relazione geologica geotecnica;
- Relazione specialistica: relazione strutturale;
- Documentazione fotografica;
- Elenco prezzi unitari;
- Computo metrico estimativo;
- Quadro economico di spesa;
- Cronoprogramma;
- Capitolato speciale d'appalto Parte I°: definizione tecnica ed economica dell'oggetto dell'appalto;
- Capitolato speciale d'appalto Parte II°: specificazioni delle prescrizioni tecniche;
- Schema di contratto;

LIBRO DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Piano di sicurezza e coordinamento;
- Fascicolo dell'opera;
- Quadro di incidenza della manodopera;
- Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti.

TAVOLE GRAFICHE:

- tav. 00: Inquadramento generale: CTR e ortofoto;

ELABORATI GRAFICI CIMITERO DI SANT'APOLLINARE:

- tav. 01.A: Cimitero di Sant'Apollinare - Inquadramento: CRT, estratto P.I., estratto di mappa catastale, Ortofoto;
- tav. 02.A Cimitero di Sant'Apollinare - Stato di Fatto: planimetria generale e documentazione fotografica;
- tav. 03.A: Cimitero di Sant'Apollinare - Stato di Progetto: piante, prospetti, sezioni e particolari;
- tav. 04.AS: Cimitero di Sant'Apollinare – pianta fondazioni, strutture in elevazione e particolari esecutivi;

ELABORATI GRAFICI CIMITERO DI GRANZETTE:

- tav. 01.B: Cimitero di Granzette - Inquadramento: CRT, estratto P.I., estratto di mappa catastale, Ortofoto;
- tav. 02.B: Cimitero di Granzette - Stato di Fatto: planimetria generale e documentazione fotografica;
- tav. 03.B: Cimitero di Granzette - Stato di Progetto: piante, prospetti, sezioni e particolari;
- tav. 04.BS: Cimitero di Granzette – pianta fondazioni, strutture in elevazione e particolari esecutivi;

ELABORATI GRAFICI CIMITERO DI GRIGNANO POLESINE:

- tav. 01.C: Cimitero di Grignano Polesine - Inquadramento: CRT, estratto P.I., estratto di mappa catastale, Ortofoto;
- tav. 02.C: Cimitero di Grignano Polesine - Stato di Fatto: planimetria generale e documentazione fotografica;
- tav. 03.C: Cimitero di Grignano Polesine - Stato di Progetto: piante, prospetti, sezioni e particolari;
- tav. 04.CS: Cimitero di Grignano Polesine – pianta fondazioni, strutture in elevazione e particolari esecutivi.

3. **DI AUTORIZZARE** il ricorso alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. ai fini dell'individuazione dell'impresa a cui affidare i lavori di costruzione dei nuovi gruppi di loculi presso i cimiteri delle frazioni del Comune di Rovigo - Cimiteri di Sant'Apollinare, Granzette e Grignano Polesine come da offerta che dovrà pervenire per mezzo del sistema telematico del Consorzio CEV <https://eprocurement.consorziocev.it>;
4. **DI DARE MANDATO** al Consorzio CEV di gestire integralmente la procedura di gara per l'affidamento in oggetto, ivi inclusa l'aggiudicazione e i relativi controlli, come da "Regolamento della centrale di committenza" approvato;
5. **DI PRECISARE** che il CIG verrà acquisito dal Consorzio CEV mentre ASM Rovigo S.p.A. provvederà alla presa in carico del CIG per l'esecuzione dopo la stipula del contratto;
6. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di realizzare nuovi loculi presso i Cimiteri di Sant'Apollinare, Granzette e Grignano Polesine;
 - l'oggetto del contratto sono lavori di costruzione di nuovi loculi;
 - le clausole essenziali sono come da disciplinare e capitolato di gara;
 - il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante;
 - la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., tramite il Sistema telematico del Consorzio CEV <https://eprocurement.consorziocev.it>;
 - il contratto sarà perfezionato dopo aver esperito, con esito positivo, tutti i controlli sull'autocertificazione prodotta dall'impresa in sede di gara, la quale non dovrà incorrere in alcuna delle cause ostantive previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed avere tutti i requisiti di ordine tecnico

LIBRO DELLE ADUNANZE E DELLE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- professionale ed economico - organizzativo richiesti dal citato Decreto e dai documenti di gara, salvo l'eventuale applicazione di quanto previsto dall'art. 8 comma 1 lett. a) della Legge 120/2020 in tema di esecuzione del contratto in via d'urgenza;
7. **DI APPROVARE**, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, i seguenti atti predisposti dal Consorzio CEV, anche se non materialmente allegati: lettera di invito, disciplinare di gara, modulistica fac simile, capitolato e allegati;
 8. **DI IMPEGNARE** la spesa di € 225,00 a titolo di rimborso al Consorzio CEV del pagamento del contributo ANAC, oltre 2,00 per la marca da bollo;
 9. **DI DISPORRE** la pubblicazione di tutta la documentazione di gara:
 - sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
 - sul profilo di committente: <https://www.asmrovigo.it>
 - sul sistema telematico CEV <https://eprocurement.conorziocev.it>;
 10. **DI DARE ATTO** che gli adempimenti relativi alla pubblicazione, fatta eccezione per quelli relativi al sito dell'Ente, verranno evasi dal Consorzio CEV salvo il rimborso dell'importo corrisposto, previa emissione di fattura all'aggiudicatario, secondo quanto previsto dal disciplinare di gara
 11. **DI STABILIRE** che il criterio di aggiudicazione di gara è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis e dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 2016;
 12. **DI PRECISARE** che il Responsabile Unico del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è il Direttore dell'Area Tecnica di ASM Rovigo SpA Ing. Achille Formenton, precisando che in caso di suo impedimento tale ruolo dovrà essere ricoperto dal Dott. Graziano Azzalin, attuale responsabile dei Servizi Cimiteriali di ASM Rovigo SpA;
 13. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del procedimento per la fase di affidamento sarà un funzionario del CEV che sarà nominato, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, fra i propri dipendenti con un livello di inquadramento giuridico adeguato alla struttura e con le competenze professionali idonee in relazione ai compiti per cui è incaricato;

Null'altro essendovi da discutere e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 15.00 previa stesura, lettura e approvazione del presente verbale.

Il Presidente


Il Segretario
