INFORMAZIONI PERSONALI

Alessandro Duò

Via Pineta, 28, 45010, Rosolina (Ro), Italia
+39 0426 324197 +39 3358211876
alessandro.duo84@icloud.com

Sesso Maschi | Data di nascita 03/04/1984 | Nazionalità Italiana

COMUNE DI RO... Generale
Anno ____ Tit. ____
Prot. n. 54006 29/9/16
AA.GG. Sindaco - S.P.L.
SG

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 18/05/2015
Attualmente in carica.

Presidente del Consiglio Direttivo

Consorzio Gruppo Vengest – Taglio di Po (Ro) www.gruppovengest.it

Volume d'affari: circa € 1 milione

- Rappresentanza della società. Direzione, amministrazione e supervisione di tutti i processi aziendali.
- Nei sei anni precedenti (dal 28/01/2009) direttore generale del consorzio.

Attività o settore Servizi commerciali, amministrativi e finanziari per le aziende consorziate.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 05/03/2007
Attualmente in carica.

Amministratore

Adigest srl – Chioggia (Ve) www.adigest.it

Volume d'affari: circa € 15 milioni

- Rappresentanza della società. Direzione amministrativa e finanziaria della società.
- Attività o settore Servizi Ambientali. Raccolta e trasporto rifiuti.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 19/03/2015
Attualmente in carica.

Presidente del Consiglio di Amministrazione

Società Cooperativa Agricola Ortofrutticoltori di Lusia – Lusia (Ro) www.ortofrutticoltori.it

Volume d'affari: circa € 2 milioni

- Rappresentanza della società. Direzione, amministrazione e supervisione di tutti i processi aziendali.

Attività o settore Commercio prodotti ortofrutticoli.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 16/06/2015
Attualmente in carica.

Amministratore Unico

Master Delta srl Società Agricola – Ariano Polesine (Ro) www.masterdelta.it

Volume d'affari: circa € 2 milioni

- Rappresentanza della società. Direzione, amministrazione e supervisione di tutti i processi aziendali.

Attività o settore Vivaismo orticolo, e attività di laboratorio sperimentale per la germinazione semi di

piante orticole.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 17/10/2014
Attualmente in carica.

Presidente Consiglio Direttivo

ApiRovigo associazione della PMI della provincia di Rovigo – Rovigo (Ro) www.apirovigo.it

- Rappresentanza dell'associazione, vigila e cura che siano attuate le delibere del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea e provvede all'osservanza delle disposizioni statutarie.

Attività o settore Associazione di categoria delle piccola e media industria di Rovigo

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 02/12/2015
Attualmente in carica.

Amministratore Unico

Api Centro Servizi srl – Rovigo (Ro)

- Rappresentanza della società e supervisione di tutti i processi aziendali.

Attività o settore Società di servizi convenzionata con "ApiRovigo associazione delle PMI della provincia di Rovigo" e rivolta ai suoi soci. I servizi offerti riguardano: credito, formazione, finanza agevolata, sicurezza, qualità, ambiente e relazioni sindacali.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 05/02/2015
Attualmente in carica.

Componente del Consiglio di Amministrazione

Consorzio di Bonifica Delta del Po – Taglio di Po (Ro) www.bonificadeltadelpo.it

- Il consiglio di amministrazione provvede all'amministrazione dell'Ente.

Attività o settore Ente pubblico, amministrato dai propri consorziati, che coordina interventi pubblici ed attività privata nei settori della difesa idraulica e dell'irrigazione.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 25/10/2013
Attualmente in carica.

Amministratore Unico

Innovagest s.r.l. – Porto Viro (Ro)

- Rappresentanza della società. Direzione, amministrazione e supervisione di tutti i processi aziendali.

Attività o settore Partecipazioni societarie e servizi di consulenza informatica e nella gestione dati.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1/03/2013
Attualmente in carica.

Direzione

Consorzio Stabile Viagest scarl – Tortona (Al)

Volume d'affari: circa € 8 milioni

- Direzione e amministrazione della società.
- Prima della nomina a direttore è stato componente del consiglio di amministrazione della società dal momento dalla sua nascita e fino al 24/04/2014.

Attività o settore Gestore del global service di Manutenzione Ordinaria e Ricorrente delle tratte Autostradali A10, A12, A26 e A7 della Direzione di Tronco di Genova.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 07/02/2014
Attualmente in carica.

Consulente

Ecoal srl – Ponsacco (Pi) www.ecoal-bus.it

Volume d'affari: € 2 milione

- Direzione e amministrazione della società.
- Negli anni precedenti è stato amministratore della società dal 06/02/2012 al 10/02/2014.

Attività o settore: Servizi di trasporto specializzato.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 02/02/2016
Attualmente in carica.

Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione

Platinum Real Estate srl – Chioggia (Ve)

- Il consiglio di amministrazione provvede all'amministrazione della società.

Attività o settore: Attività di sviluppo immobiliare.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 25/02/2016
Attualmente in attività.

Attività di docenza

Libero professionista

- Per conto di vari organismi di formazione Continua e/o Superiore accreditati della Regione Veneto fra i quali: Apindustria Servizi srl, E-CONS srl

Attività o settore
Attività di docenza in materia di finanziamento mobiliare e di organizzazione aziendale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/07/2003

Diploma di Geometra

Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "G. Maddalena" di Adria (Ro)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Competenze comunicative

- possesso di buone competenze comunicative acquisite durante l'esperienza di direttore commerciale,
- spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali acquisita nell'ambito sportivo;
- disponibilità all'ascolto e al confronto acquisita grazie all'esperienza di amministratore pubblico e in qualità consigliere comunale.

Competenze organizzative e gestionali

- leadership acquisita in ambito lavorativo e sportivo
- ottima capacità organizzativa e gestionale, maturata negli anni di direzione aziendale;
- elevata capacità d'adattamento alle problematiche inerenti la gestione d'impresa;
- capacità di lavorare in situazioni di elevato stress.

Competenze professionali

- buona padronanza dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità per le aziende amministrate amministrate)
- competenze specialistiche in materia di appalti pubblici

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale

Altre competenze
- subacquea a livello sportivo/ricreativo

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni
- Fra i soci fondatori dell'Accademia del Tartufo del Delta del Po

Conferenze
- Vari convegni in qualità di relatore in materia economica e imprenditoriale

Dati personali
- Nel tempo libero svolge attività di dirigente di un consorzio di cooperative sociali onlus.

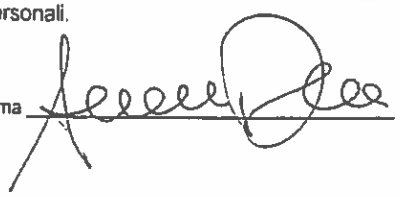
Corsi di formazione
- CORSO DI ADDETTO ALLA PREVENZIONE INCENDI
- CORSO DI ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO
- CORSO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
- CORSO PER PREPOSTI
- CORSO PER DIRIGENTI
- CORSO DI WASTE MANAGEMENT: CORSO SUI RIFIUTI - La classificazione dei rifiuti
- CORSO DI WASTE MANAGEMENT: CORSO SUI RIFIUTI - Le scritture ambientali
- CORSO PER AUDITOR INTERNO PER LA NORMA OHSAS 18001:2007
- CORSO SULLA NUOVA ISO 14001:2015 - Teoria ed indicazioni operative
- CORSO PER AUDITOR INTERNO PER SISTEMI DI GESTIONE QUALITÀ
- CORSO SULLA ISO 9001:2015 - Come cambia il sistema di gestione aziendale rispetto all'edizione 2008 della norma

Attestati/Certificazioni
- ATTESTATO DI RESPONSABILE TECNICO PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI
- PATENTINO FITOSANITARIO
- ATTESTATO DI INDONEITA' PROFESSIONALE PER IL TRASPORTO NAZIONALE SU STRADA DI MERCI

Seminari formativi
- LA CONTABILITÀ D'IMPRESA (anno 2014)
- MODALITÀ DI FINANZIAMENTO DELLE IMPRESE (anno 2014)
- STRUMENTI DI PERSONAL BUSINESS INTELLIGENCE PER PMI (anno 2014)
- SVILUPPARE LA STRATEGIA E IL PIANO DI MARKETING & SALES (anno 2014)
- CRM: TUTTO SUL CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT (anno 2015)
- STIMOLARE LA CREATIVITÀ IN AZIENDA (anno 2015)
- COME GESTIRE, AFFIANCARE E MOTIVARE EFFICACEMENTE I PROPRI COLLABORATORI (anno 2015)
- ASSESSMENT ORGANIZZATIVO PER LE PMI (anno 2015)
- TIME MANAGEMENT PER COMMERCIALI (anno 2016)
- RECUPERO CREDITI: selezionare, prevenire, gestire per recuperare cliente e credito (anno 2016)

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Data 15/09/16

Firma