

ASM ROVIGO S.P.A.

DISCIPLINARE DI GARA

ASTA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE E NOTIFICAZIONE DELLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA, LEGGI COLLEGATE, REGOLAMENTI COMUNALI E LEGGI SPECIALI, COMPENSIVO DI SERVIZI ACCESSORI PER I COMUNI CLIENTI DI ASM ROVIGO SPA

NUMERO CIG 04053308E3.

ART 1 – PREMESSA

Ai sensi degli artt. 55 e art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, in esecuzione della delibera di Consiglio di Amministrazione del 18.11.2009 è indetta gara d’appalto a mezzo asta pubblica per l’affidamento del servizio in oggetto, con aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 2 – AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

ASM Rovigo S.p.A.– Via D. Alighieri, n. 4 - CAP 45100 – Rovigo (RO) – Italia

Servizio responsabile: Direzione Sistemi Informativi e Sviluppo, Tel. 0425396732 – Fax 0425410219 - email: segr@asmrovigo.it; sito Internet: www.asmrovigo.it

Responsabile del procedimento: ing. Giancarlo Lovisari – Direttore della Direzione Sistemi Informativi e Sviluppo – Tel. 0425/396732

ART. 3 DURATA DELL’APPALTO

Il presente appalto avrà durata di anni due, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di servizio. Alla scadenza, la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare la durata del servizio per un ulteriore biennio.

ART. 4 OGGETTO E VALORE DELL’APPALTO.

Il presente appalto ha per oggetto l’affidamento del servizio di gestione delle procedure sanzionatorie e notificazione delle violazioni al codice della strada, leggi collegate, regolamenti comunali e leggi speciali, comprensivo di servizi accessori per i Comuni clienti di Asm Rovigo Spa, per la durata di anni due. L’appalto prevede la fornitura del sistema informativo, la stampa e la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni al C.d.S., leggi e regolamenti collegati, nonché tutti i servizi connessi e riguardanti sia le fasi prodromiche alla notifica, sia le fasi di archiviazione cartacea ed informatica, così come meglio descritte nel capitolato speciale d’appalto.

Il corrispettivo posto a base d’asta per le suddette attività è pari ad € 3,50 ,iva esclusa.

Il valore presunto del presente appalto risulta pari ad € 350.000 iva esclusa per il biennio di durata del servizio.

Le spese di notifica, a tariffa postale vigente, verranno anticipate dall’Aggiudicatario che provvederà ad emettere regolare fattura per rivalsa spese di affrancatura senza richiedere alcun ulteriore onere al Committente.

ART. 5 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica tutti i soggetti di cui all’art. 34 del D. Lgs. 163/2006 nonché i consorzi ed i raggruppamenti temporanei di imprese di cui agli artt. 36 e 37 del citato D. Lgs. 163/2006.

E’ inoltre ammessa la partecipazione delle imprese stabilite in altri paesi membri dell’U.E. , nelle forme previste dai paesi di stabilimento.

Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

ART. 6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

-Requisiti di ordine generale:

- a) non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 38 del D.leg.vo 163/2006;
- b) iscrizione per attività inerenti all'oggetto del presente appalto nel registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno stato UE, in conformità a quanto previsto all'art. 39 del D.leg.vo 163/2006;

-Requisiti di capacità economica e finanziaria:

-aver realizzato nel triennio precedente alla pubblicazione del presente bando di gara (2006, 2007, 2008)

- c) un fatturato globale d'impresa non inferiore ad € 3.000.000,00 (tremilioni/00);
- d) un fatturato specifico in progetti indirizzati ai Comandi di Polizia Locale non inferiore ad € 600.000,00.

-Requisiti di capacità tecnica e professionale:

e) Aver svolto ovvero avere ancora in corso di svolgimento, nel triennio precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, un servizio analogo, in almeno un Ente con popolazione residente non inferiore a 50.000 abitanti.

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI ovvero di consorzi ordinari di concorrenti:

- i requisiti di ordine generale di cui ai precedenti punti a) e b) dovranno essere posseduti e dimostrati da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, ovvero del consorzio;
- i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui ai precedenti punti c), d), e) dovranno essere posseduti e dimostrati dalla capogruppo.

ART. 7 – AVVALIMENTO – DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

Ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006 il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, attraverso l'istituto dell'avvalimento

In caso di avvalimento la società partecipante dovrà presentare la seguente documentazione aggiuntiva:

7.1 - dichiarazione del concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

7.2 - dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte della stessa dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni;

7.3 - dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

7.4 - dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006;

7.5 - originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

7.6 - nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente l'impresa concorrente può presentare una

dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5, art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 49 comma 6 del Dlgs 163/06 il concorrente non potrà avvalersi di più imprese ausiliarie per ciascuna requisito.

Pena l'esclusione non è consentito, ai sensi dell'art. 49 comma 8 del D. Lgs. 163/06, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Le dichiarazioni di cui ai punti 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.6 possono essere rese ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000.

ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE

Per partecipare alla gara la società concorrente dovrà far pervenire al seguente indirizzo: **ASM ROVIGO SPA VIA DANTE ALIGHIERI N. 4 45100 ROVIGO** **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 22/01/2010**, direttamente o tramite raccomandata o posta celere o attraverso qualsiasi mezzo ritenuto adeguato, un piego debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante il nominativo della società mittente e l'indirizzo, all'ASM Rovigo spa con la seguente dicitura:

OFFERTA RELATIVA ALLA GARA DEL GIORNO 22/01/2010 ALLE ORE 12,00 ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE SANZIONATORIE E NOTIFICAZIONE DELLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA, LEGGI COLLEGATE, REGOLAMENTI COMUNALI E LEGGI SPECIALI, COMPRENSIVO DI SERVIZI ACCESSORI PER I COMUNI CLIENTI DI ASM ROVIGO SPA

nel quale dovranno essere inseriti, **pena l'esclusione, tre distinti plichi**, recanti le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto:

- BUSTA A: CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B: CONTIENE OFFERTA TECNICA
- BUSTA C: CONTIENE OFFERTA ECONOMICA

L'invio del plico avverrà, comunque, ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza sopra indicata, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

ART. 9 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – PLICO A

La busta contrassegnata con la dicitura BUSTA A dovrà contenere:

1) istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 del presente Disciplinare di Gara, contenente l'indicazione dell'oggetto dell'appalto, del n. di telefono, del n. di fax e dell'indirizzo di posta elettronica, nonché del n. di Codice Fiscale e partita Iva della Ditta/Impresa, i dati anagrafici e la carica ricoperta dal soggetto, dotato della rappresentanza legale, che sottoscrive la domanda stessa.

L'istanza di ammissione-dichiarazione sostitutiva dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma) successivamente verificabile, con cui la medesima attesta di possedere tutti i requisiti di partecipazione, di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica, cui al precedente art. 6

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in termine di validità. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale dovrà essere

prodotta la procura. In caso di ATI non ancora costituita la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione.

Le dichiarazioni necessarie alla dimostrazione del possesso dei requisiti indicati all'art. 38, comma 1 lett. b) c) e m-ter), devono essere rese da ognuno dei seguenti soggetti: il titolare dell'impresa se trattasi di impresa individuale, tutti i soci se trattasi di s.n.c, tutti i soci accomandatari se trattasi di s.a.s., tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio.

2) Cauzione provvisoria di Euro 7.000, pari al 2% dell'importo a base di gara che abbia validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta (pena esclusione dalla gara). Ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, detta cauzione provvisoria potrà essere prestata con una delle seguenti modalità:

a) in contanti, mediante versamento della somma sul c/c postale aziendale n° 10453454, oppure versamento diretto alla tesoreria della Cassa di Risparmio PD-RO, c/c n° 14 - IBAN IT85X062251229406700000014E;

b) mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da Imprese di Assicurazione (regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle leggi sull'esercizio delle Assicurazioni private), o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'art 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, risultando a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Il testo delle fideiussioni sia bancarie che assicurative dovrà contenere **espressamente**, tra l'altro, le seguenti clausole:

- "IL SOTTOSCRITTO FIDEIUSSORE DICHIARA DI PRESTARE FIDEIUSSIONE CON FORMALE RINUNCIA AL BENEFICIO DELLA PREVENTIVA ESCUSSIONE DEL DEBITORE PRINCIPALE E DI RINUNCIARE ALL'ECCEZIONE DI CUI ALL'ART. 1957 , COMMA 2, DEL CODICE CIVILE.
- L'OPERATIVITA' DELLA GARANZIA MEDESIMA DEVE ESSERE GARANTITA ENTRO 15 GIORNI A SEMPLICE RICHIESTA SCRITTA DELLA STAZIONE APPALTANTE.

La cauzione è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del Dlgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

L'importo della cauzione provvisoria sarà restituito ai non aggiudicatari ad aggiudicazione avvenuta, mentre il deposito ovvero la fideiussione dell'aggiudicatario sarà trattenuto sino alla sottoscrizione del contratto.

Nel caso di RTI costituendo la cauzione deve essere intestata, a pena di esclusione, a tutti i membri del raggruppamento.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

3) copia del capitolato speciale d'appalto e del presente disciplinare di gara sottoscritti in ogni pagina a titolo di accettazione di tutte le clausole in essi contenute;

4) Documento comprovante il pagamento del contributo all'Autorità di Vigilanza pari ad € 20,00:

Il pagamento potrà avvenire con le seguenti modalità:

- versamento on line collegandosi al portale web “ sistema di riscossione” <http://riscossione.avlp.it/riscossioni.html> , seguendo le istruzioni disponibili sul portale;
- versamento sul c/c postale nr. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 0000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX) intestato “ Aut. Contr. Pubbl.” Via di Ripetta 246, 00186 ROMA c.f. 97163520584, tramite: bollettino postale, bonifico bancario, postagiuro oppure mandato informatico.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

il codice fiscale della ditta;

il numero della gara che identifica la procedura (CIG 04053308E3).

Nel caso di A.T.I. o di consorzio dovrà essere effettuato un unico versamento.

5) SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO, e se non ricorrono le condizioni di cui all'art. 7.6, originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni richieste per la presente gara relativamente al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa sono soggette a controllo ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. 445/2000.

Pertanto la commissione di gara prima di procedere all'apertura delle offerte (Busta C) richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti dal presente disciplinare di gara.

6) eventuale indicazione delle parti del servizio che si intendono subappaltare, compilando il modello Allegato 2 . In caso di mancata presentazione di quest'ultima dichiarazione, il subappalto non potrà essere autorizzato.

ART. 7 – OFFERTA TECNICA – “BUSTA B”

La busta contrassegnata con la dicitura "BUSTA B" deve essere ben chiusa, sigillata e controfirmata a garanzia dell'integrità della stessa, pena l'esclusione, e deve contenere una relazione che descriva in dettaglio le soluzioni proposte per lo svolgimento del servizio, così come meglio descritto nel capitolato speciale d'appalto.

Nel caso di raggruppamento di imprese o di consorzi nella “Busta B” deve essere inserita dichiarazione in cui vengono specificate le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori.

La Relazione dovrà contenere l'indicazione delle parti dell'offerta costituenti segreto commerciale ai sensi dell'articolo 13 del D. L.vo 163/06 s.m.i.

ART. 8 – OFFERTA ECONOMICA – BUSTA C

La busta contrassegnata con la dicitura "BUSTA C" dovrà essere ben chiusa, sigillata e controfirmata a garanzia dell'integrità della stessa, pena l'esclusione, e dovrà contenere una dichiarazione in carta legale oppure su carta resa legale, redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso del titolare della Ditta o del suo legale rappresentante, nella quale si dovrà indicare, obbligatoriamente, pena l'esclusione, il ribasso offerto sul prezzo unitario posto a base di gara, di cui all'art. 4 del bando di gara. Tale ribasso dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere e non potrà contenere più di due decimali.

Il concorrente deve inoltre dichiarare di impegnarsi a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

A tale scopo il concorrente può utilizzare l'apposito Allegato 3 del presente Disciplinare di gara.

L'offerta dovrà essere sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dal titolare se ditta individuale o dal legale rappresentante negli altri casi.

Non sono ammesse, e pertanto saranno ritenute nulle, le offerte in aumento, parziali o condizionate. Nessuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente, sarà ritenuta valida ove pervenisse non nel modo e nel termine sopra indicato e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

ART. 9 - SUBAPPALTO

Il subappalto sarà autorizzato, nei limiti del 30%, secondo quanto previsto dall'articolo 118 del D.Lg. 163/2006.

In caso di subappalto il prestatore di servizi resta responsabile, nei confronti dell'Amministrazione, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente capitolato.

ART. 10 – RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI

Sono ammessi i consorzi stabili, i raggruppamenti d'impresa e i consorzi ordinari ai sensi degli artt. 34 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006, purché in possesso dei requisiti richiesti precedente articolo n. 4) del presente Disciplinare di gara.

La domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, pena l'esclusione dalla gara, da tutte le ditte facenti parte del raggruppamento. Nel caso di consorzio ordinario tali documenti devono essere sottoscritti da tutte le ditte consorziate esecutrici di una parte del servizio.

L'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le ditte medesime si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

ART. 11 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA.

Le operazioni di gara si svolgeranno, alla presenza dei legali rappresentanti delle ditte interessate o loro delegati.

La Commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La prima seduta di gara avrà luogo il giorno **25/01/2010 alle ore 15,30** presso la sede legale di ASM Rovigo spa in Via D. Alighieri n. 4. Si svolgerà in forma pubblica.

I legali rappresentanti delle imprese partecipanti, ovvero loro delegati muniti di apposita delega, potranno interloquire con la Commissione di gara.

Si procederà alla verifica e all'apertura dei plichi esterni e all'apertura della Busta A Documentazione Amministrativa, nonché alla verifica dell'integrità della busta B Offerta Tecnica e della busta C Offerta Economica.

Si procederà alla verifica formale della documentazione amministrativa e all'estrazione delle ditte soggette a **controllo ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006 e del D.P.R. 445/2000**. La Commissione richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte

presentate, arrotondate all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare entro 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal presente disciplinare. Qualora tale prova non sia fornita ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta la Stazione Appaltante provvederà **all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza.**

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, l'Amministrazione provvederà ad inoltrare la medesima richiesta, entro 10 (dieci) giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati.

Nel caso in cui i medesimi non forniscano la prova o non confermino le dichiarazioni rese verranno applicate le medesime sanzioni e si procederà all'eventuale nuova aggiudicazione.

Nella medesima seduta la Commissione procederà quindi alla verifica e all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica (Busta B)

Per la **valutazione dei progetti** la Commissione di gara opererà in **una o più sedute riservate.**

La Commissione potrà richiedere una dimostrazione pratica del sistema offerto.

Procederà quindi all'assegnazione dei punteggi di cui al successivo art. 12.

Nella **seconda seduta pubblica** la Commissione comunicherà l'esito dei controlli effettuati e provvederà a dichiarare l'ammissibilità o meno delle offerte presentate.

Nella **terza seduta pubblica** si darà lettura dei punteggi assegnati agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica, secondo quanto previsto all'art 12 del presente Disciplinare; si procederà quindi alla verifica e all'apertura dei plichi contenenti l'offerta economica (Busta C). Si darà lettura dei prezzi offerti e si procederà all'attribuzione del relativo punteggio secondo quanto previsto all'art.12 del presente Disciplinare e si procederà alla formazione della graduatoria provvisoria.

La verifica della congruità delle offerte presentate avverrà secondo quanto previsto dall'art. 86 comma 2 del D.leg.vo 163/2006.

In caso di assenza di offerte anomale si assegnerà il punteggio complessivo alle offerte valide e verrà formata la graduatoria finale procedendo all'aggiudicazione provvisoria.

In caso in cui si renda necessario procedere alla verifica in ordine all'anomalia delle offerte presentate di cui al successivo art. 13 si terrà una **quarta seduta pubblica** nel corso della quale la Commissione comunicherà gli esiti della verifica delle anomalie e procederà in presenza di offerte valide alla formazione della graduatoria ed all'aggiudicazione provvisoria.

Le date delle sedute pubbliche e tutte le informazioni inerenti la gara verranno comunicate via posta elettronica o via fax.

Altre sedute pubbliche o riservate possono essere convocate dalla Commissione giudicatrice a seguito di interruzioni di sedute o di qualsiasi causa che lo renda necessario.

ART. 12 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/06 a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa

La commissione procederà alla valutazione tecnica ed economica dell'offerta sulla scorta dei seguenti criteri:

- a) Offerta tecnica: massimo 65 punti;
- b) Offerta economica: massimo 35 punti.

a) Modalità di attribuzione del punteggio all'Offerta Tecnica.

Il punteggio dell'offerta tecnica verrà assegnato dalla Commissione di gara, appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

	Parametro	Punteggio max
A	organizzazione del servizio	25
B	Caratteristiche delle procedure software	20
C	Sistemi di sicurezza adottati	10
D	Servizi aggiuntivi	10

b) Modalità di attribuzione del punteggio all'Offerta Economica.

Ciascun candidato dovrà indicare, obbligatoriamente, pena l'esclusione, nell'offerta economica il ribasso offerto sul prezzo unitario posto da base di gara, di cui all'art. 4 del Bando di gara. Tale ribasso dovrà essere espresso sia in cifre che in lettere e non potrà contenere più di due decimali.

Il punteggio verrà attribuito sulla base del costo complessivo calcolato al netto del ribasso offerto, secondo la seguente formula:

$$P_n = 35 \times \frac{K_a}{K_n}$$

ove:

P_n = punteggio da assegnare all'offerta in esame;

K_a = prezzo offerto più basso;

K_n = prezzo dell'offerta in esame.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione del servizio anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta valida e soddisfacente rispetto ai parametri prefissati nel presente disciplinare di gara. Si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice.

In caso di offerte uguali con uguale punteggio si procederà alla rinegoziazione delle stesse e in caso di ulteriore parità al sorteggio (art. 77 del R.D. 827/24).

L'aggiudicazione sarà effettuata a giudizio insindacabile della Commissione di gara presieduta dal Dirigente della Divisione Sistemi Informativi e Sviluppo al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Resta salva in ogni caso la facoltà dell'Amministrazione di procedere all'annullamento dell'eseguita gara.

In caso di rinuncia da parte della ditta aggiudicataria o di recesso successivo dal contratto oggetto del presente appalto l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio alla seconda classificata o ad altra ditta in base alla graduatoria finale fino a completo scorrimento della medesima.

ART. 13 – VERIFICA OFFERTE ANOMALE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE GIUSTIFICAZIONI

La Commissione di gara valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia la somma dei punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono

entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare. La Commissione ha comunque facoltà, ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In caso di presenza di offerte anormalmente basse si applicano i criteri e i procedimenti di verifica e di esclusione di cui agli artt. 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006.

ART. 14 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Resta inteso che il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile entro i termini tassativamente definiti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Oltre a quanto già enunciato in precedenza verranno escluse dalla gara le ditte che si trovano in una o più delle seguenti situazioni:

- il cui piego risulti pervenuto oltre il termine perentorio prescritto dal bando di gara o pervenga non chiuso, non sigillato, non controfirmato sui lembi di chiusura o sul quale piego non sia stata apposta l'indicazione della ditta concorrente e della gara a cui si riferisce;
- presentazione di plichi separati non contenuti nel citato piego esterno;
- nel caso in cui la ditta concorrente non sia in possesso dei requisiti minimi di ammissione richiesti, manchi alcuno dei documenti richiesti a pena di esclusione o nel caso l'offerta presenti irregolarità gravi e come tali insanabili a giudizio della Commissione;
- l'offerta tecnica e l'offerta economica non siano contenute nelle rispettive buste "B" e "C", debitamente chiusi, sigillati e controfirmati;
- abbia prodotto un'offerta che non rispetta le modalità di formulazione prescritte dal presente disciplinare in misura tale da renderne incerta la valutazione;
- abbia reso documentazione di gara sottoscritta da soggetto non abilitato a contrattare con la pubblica amministrazione;
- abbia presentato offerta non sottoscritta da tutti i soggetti interessati e con le modalità indicate dal presente disciplinare;
- non abbia allegato la copia fotostatica di un documento d'identità in termine di validità del sottoscrittore delle dichiarazioni.

ART. 15 - PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo a cadenza mensile viene stabilito in 60 (sessanta) giorni data ricevimento fattura fine mese, la cui emissione è comunque subordinata alle verifiche del servizio espletato.

Il rimborso delle spese postali (alle tariffe vigenti) effettivamente sostenute mensilmente e anticipate, per conto dell'Ente, al servizio postale, avverrà previa emissione di una **ulteriore fattura** con pagamento a trenta giorni, con allegate le distinte di spedizione e ricevuta/tracciato delle avvenute notifiche.

ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni si informa che i dati forniti dalle imprese concorrenti saranno trattati da **ASM Rovigo S.p.A** unicamente per finalità connesse alla gara. Il titolare del trattamento dei dati in parola è il Direttore della Direzione Sistemi Informativi e Sviluppo ing. Lovisari .

ART. 17 - ADEMPIMENTI CONTRATTUALI- CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione viene fatta dalla Commissione di gara in via provvisoria ed è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per ASM Rovigo spa lo diventerà solo dopo la stipulazione del relativo contratto.

L'Amministrazione inviterà la ditta aggiudicataria a presentare, entro 10 (dieci) dieci giorni dalla comunicazione, la documentazione preordinata alla stipula del contratto.

La ditta aggiudicataria dovrà costituire, con le modalità di cui all'art. 113 del D.Leg.vo 163/2006, una cauzione definitiva, per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia degli impegni assunti con il presente contratto. In caso di ribasso di gara superiore al 10% e al 20% si applicano le disposizioni di cui al comma 1 dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006.

La garanzia definitiva cesserà di avere effetto e sarà svincolata ai sensi dell'articolo 113, comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

La mancata costituzione della garanzia in oggetto determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Successivamente all'aggiudicazione definitiva dell'appalto, la ditta aggiudicataria dovrà sottoscrivere regolare contratto ed a suo carico saranno tutte le spese di bollo, registrazione e quelle al medesimo inerenti e conseguenti. L'amministrazione si riserva in caso d'urgenza e/o necessità di procedere alla consegna anticipata del servizio in pendenza della stipulazione del contratto.

Le verifiche in ordine alla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in caso di avvalimento, in ragione dell'importo a base di gara dell'appalto oggetto del presente disciplinare.

Ove entro il termine indicato dall'Amministrazione, la società aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto sopra richiesto, o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione potrà considerare risolto il contratto, attivare la procedura sanzionatoria prevista dalle norme in materia, nonché tutte le altre azioni da porre in essere per l'esecuzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

ART. 18 - NORME FINALI

Per tutto quanto non contemplato nel presente disciplinare di gara, nel bando di gara e nel capitolato appositamente predisposti si rinvia al D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche.

Eventuali ulteriori chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile del Procedimento in orario d'ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Direttore della Divisione SIS

Ing. Giancarlo Lovisari

Allegati:

All. 1 Istanza di ammissione-dichiarazione sostitutiva

All. 2 Dichiarazione subappalto

All. 3 Offerta economica